

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 10

CONTRATO NÚMERO: 1.330.19.13-3807 **FECHA:** 15 DE ENERO DE 2026

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE

CONTRATISTA: LEONARDO CASTAÑEDA MUÑOZ

VALOR TOTAL: \$33.000.000 TREINTA Y TRES MILLONES DE PESOS M/CTE

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006903 DEL 08 DE ENERO DE 2026

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600102438 DEL 15 DE ENERO DE 2026

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2026 CONTADOS DESDE LA FECHA DE INICIO QUE FIGURA EN EL SECOPII.

SUPERVISOR: AUDREY BAHAMON GOMEZ

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO, LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

LOS SUSCRITOS AUDREY BAHAMÓN GÓMEZ PORTADOR DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO 31574698 DE CALI, ACTUANDO COMO **SUPERVISOR** Y LEONARDO CASTAÑEDA MUÑOZ PORTADOR DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO 12130664 DE NEIVA-HUILA OBRANDO COMO **CONTRATISTA**, NOS REUNIMOS EN LAS INSTALACIONES DEL SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL OBJETIVO DE ACORDAR Y SUSCRIBIR EL ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

QUE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL SE ESTABLECIERON LAS OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATISTA LOS CUALES SE DETERMINARON EN:

1. APOYAR AL ÁREA DE PLANEACIÓN EN EL MONITOREO Y ANÁLISIS DEL AVANCE POR PARTE DE LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE RESPECTO DE LAS METAS PROPUESTAS EN EL PLAN DE DESARROLLO Y DE ACUERDO CON LO REQUERIDO EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO.
2. COLABORAR EN EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ORDENANZAS QUE SON COMPETENCIA DE LA SECRETARÍA, ASEGURANDO SU ADECUADA IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN ARTICULADA CON EL PROYECTO OBJETO DEL CONTRATO.
3. REVISAR LA PERTINENCIA DE LAS ACTIVIDADES PROPUESTAS EN LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, VERIFICANDO SU ALINEACIÓN CON EL OBJETO

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 10

CONTRACTUAL Y SUGIRIENDO AJUSTES U OBSERVACIONES CUANDO SEA NECESARIO.

4. ATENDER LAS ORIENTACIONES DEL SUPERVISOR PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS POR EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG).
5. APOYAR EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL 2024-2027 "LIDERAZGO QUE TRANSFORMA", EN LO CONCERNIENTE A LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE Y EN PARTICULAR AQUELLAS QUE DAN CUMPLIMIENTO AL PROYECTO.

QUE, DE CONFORMIDAD CON LO ANTERIOR, EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A CABALIDAD CON EL 100% DE LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL Y SUS CORRESPONDIENTES OBLIGACIONES ESPECÍFICAS.

CUOTA 1. ENERO 2026

ACTIVIDAD 1. Apoyar al área de planeación en el monitoreo y análisis del avance por parte de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible respecto de las metas propuestas en el plan de desarrollo y de acuerdo con lo requerido en el marco de la ejecución del proyecto.

- Participó en el comité de despacho llevado a cabo en la sala de juntas del despacho de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible. El propósito de la reunión fue presentar los requerimientos necesarios para el seguimiento y cierre de los proyectos de inversión con corte a diciembre de la vigencia 2025, además de analizar la programación para la ejecución de los proyectos incluidos en el POAI_2026, en concordancia con las metas establecidas en el Plan de Desarrollo 2024–2027 "Liderazgo que Transforma".

ACTIVIDAD 2. Colaborar en el seguimiento y evaluación del cumplimiento de las ordenanzas que son competencia de la Secretaría, asegurando su adecuada implementación y ejecución articulada con el proyecto objeto del contrato.

- Realizó en la plataforma PIIP del DNP, el proceso de rendición de avance de los proyectos de inversión PI35-102480 "Fortalecimiento a negocios y emprendimientos con criterios de economía circular producción y consumo sostenible del departamento Valle del Cauca", y PI43-102475 "Implementación de la política pública de protección animal - un Valle animalista del Valle del Cauca", PI35-102670 "Fortalecimiento a emprendimientos y organizaciones de economía verde en el Departamento del Valle del Cauca", PI35-102671 "Desarrollo de acciones de implementación operativa e instrumentos técnicos institucionales-comunitarios para la restauración de los ecosistemas estratégicos del Departamento del Valle del Cauca " de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible con corte al 30 de noviembre del presente año, con el propósito de dar cumplimiento a las ordenanzas de competencia de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible y a las fechas límites de apertura y cierre del reporte de seguimiento definidas en la Resolución Reglamentaria Orgánica de la Contraloría 0063 de 2023, la rendición de avance se realiza mes vencido.

ACTIVIDAD 3. Revisar la pertinencia de las actividades propuestas en los contratos de prestación de servicios, verificando su alineación con el objeto contractual y sugiriendo ajustes u observaciones cuando sea necesario.

- Realizó ajustes a las actividades previstas en los contratos de prestación de servicios que serán suscritos de enero a junio de la vigencia 2026 por el área jurídica y de contratación de la Secretaría



RDO. ABG

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 10

de Ambiente y Desarrollo Sostenible, con el fin de garantizar su alineación con los objetivos institucionales de los proyectos de inversión de la secretaría.

ACTIVIDAD 4. Atender las orientaciones del supervisor para garantizar el cumplimiento de los objetivos establecidos por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

- Asistió a una reunión virtual convocada por la Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión, liderada por la Dra. Audrey Bahamón. El propósito del encuentro fue coordinar el registro de información consistente en la programación de entregables de los proyectos de inversión de la SADS solicitado por el Departamento Administrativo de Planeación del Valle en el formato de PAUI-Plan de Acción Único Institucional para la vigencia 2026.

ACTIVIDAD 5. Apoyar en el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Departamental 2024-2027 "Liderazgo que transforma", en lo concerniente a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible y en particular aquellas que dan cumplimiento al proyecto.

- Participó en una reunión virtual convocada por la Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión, liderada por la Dra. Audrey Bahamón. El propósito del encuentro fue coordinar el registro de información consistente en la programación de entregables de los proyectos de inversión de la SADS solicitado por el Departamento Administrativo de Planeación del Valle en el formato de PAUI-Plan de Acción Único Institucional para la vigencia 2026.
- Realizó en la Plataforma PIIP del DNP el proceso de Planear la Ejecución Línea Base Cero del proyecto de inversión con BPIN-202500000044402 - PI35-102670 "Fortalecimiento a emprendimientos y organizaciones de economía verde en el Departamento del Valle del Cauca", con el propósito de activar el proceso de registro de avance de este en la vigencia 2026.

CUOTA 2. FEBRERO 2026

ACTIVIDAD 1. Apoyar al área de planeación en el monitoreo y análisis del avance por parte de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible respecto de las metas propuestas en el plan de desarrollo y de acuerdo con lo requerido en el marco de la ejecución del proyecto.

- Realizó el registro de la información de los proyectos de inversión que se ejecutaran en el año 2026, dentro del formato del Plan de Acción Único Institucional (PAUI_2026), siguiendo la solicitud de la Subdirección de Ordenamiento y Desarrollo Regional del Departamento Administrativo de Planeación del Valle."

ACTIVIDAD 2. Colaborar en el seguimiento y evaluación del cumplimiento de las ordenanzas que son competencia de la Secretaría, asegurando su adecuada implementación y ejecución articulada con el proyecto objeto del contrato.

- Realizó en la plataforma PIIP del DNP, el proceso de rendición de avance de los proyectos de inversión de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible PI43-102475 "Implementación de la política pública de protección animal - un Valle animalista del Valle del Cauca", PI35-102670 "Fortalecimiento a emprendimientos y organizaciones de economía verde en el Departamento del Valle del Cauca" con corte al 31 de enero del presente año, con el propósito de dar cumplimiento a las ordenanzas de competencia de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible y a las fechas límites de apertura y cierre del reporte de seguimiento definidas en la Resolución Reglamentaria Orgánica de la Contraloría 0063 de 2023, la rendición de avance se realiza mes vencido.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 10

ACTIVIDAD 3. Revisar la pertinencia de las actividades propuestas en los contratos de prestación de servicios, verificando su alineación con el objeto contractual y sugiriendo ajustes u observaciones cuando sea necesario.

- Realizó actualización de información de proyectos de inversión de la vigencia 2026 en la matriz de Plan de Acción 2026 de la SADS, con el propósito de validar la coherencia de actividades a ejecutarse y sugerir ajustes u observaciones de ser necesario.

ACTIVIDAD 4. Atender las orientaciones del supervisor para garantizar el cumplimiento de los objetivos establecidos por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

- Asistió a una reunión convocada por la Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión, liderada por la Dra. Audrey Bahamón. El propósito del encuentro fue socializar el cumplimiento de logros alcanzados por el área de planeación de la SADS en la vigencia 2025 y direccionamiento sobre los objetivos proyectados para la vigencia 2026, garantizando el cumplimiento de los objetivos establecidos por el modelo integrado de planeación y gestión (MIPG).

ACTIVIDAD 5. Apoyar en el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Departamental 2024-2027 "Liderazgo que transforma", en lo concerniente a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

- Participó en una jornada de capacitación virtual convocada por el Departamento Administrativo de Planeación del Valle. El propósito del encuentro fue conocer las consideraciones y/o posturas del Departamento Nacional de Planeación Frente al sistema general de regalías SGR con el fin de prevenir riesgos legales como medidas de suspensión de giros y procesos administrativos correctivos y/o sancionatorios.
- Realizó jornada de capacitación virtual a los enlaces responsables de entregar y validar información de avance de los proyectos de inversión de la vigencia 2026. El propósito del encuentro fue dar a conocer elementos conceptuales y cronograma de trabajo para seguimiento al PA-V2026 y formulación del POAI-2027, en el marco de las funciones y misionalidad de la SADS.

CUOTA 3. MARZO 2026

ACTIVIDAD 1. Apoyar al área de planeación en el monitoreo y análisis del avance por parte de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible respecto de las metas propuestas en el plan de desarrollo y de acuerdo con lo requerido en el marco de la ejecución del proyecto.

- Apoyó el proceso de actualización de la información de los proyectos de inversión que se ejecutaron en el año 2025, dentro del formato del Plan de Acción Unico Institucional (PAUI_2025), siguiendo la solicitud de la Subdirección de Ordenamiento y Desarrollo Regional del Departamento Administrativo de Planeación del Valle.

ACTIVIDAD 2. Colaborar en el seguimiento y evaluación del cumplimiento de las ordenanzas que son competencia de la Secretaría, asegurando su adecuada implementación y ejecución articulada con el proyecto objeto del contrato.

- Realizó en la plataforma PIIP del DNP, el proceso de rendición de avance de los proyectos de inversión de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible PI43-102475 "Implementación de la política pública de protección animal - un Valle animalista del Valle del Cauca", PI35-102670 "Fortalecimiento a emprendimientos y organizaciones de economía verde en el Departamento del Valle del Cauca" con corte al 28 de febrero del presente año, con el propósito de dar cumplimiento a las ordenanzas de competencia de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible y a las fechas límites de apertura y cierre del reporte de seguimiento definidas en la Resolución



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 10

Reglamentaria Orgánica de la Contraloría 0063 de 2023, la rendición de avance se realiza mes vencido.

ACTIVIDAD 3. Revisar la pertinencia de las actividades propuestas en los contratos de prestación de servicios, verificando su alineación con el objeto contractual y sugiriendo ajustes u observaciones cuando sea necesario.

- Realizó actualización de información de proyectos de inversión de la vigencia 2026 en la matriz de Plan de Acción 2026 de la SADS, con el propósito de validar la coherencia de actividades a ejecutarse y sugerir ajustes u observaciones de ser necesario.

ACTIVIDAD 4. Atender las orientaciones del supervisor para garantizar el cumplimiento de los objetivos establecidos por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

- Asistió a una reunión convocada por la secretaria del despacho la Dra. Francia Obando. El propósito del encuentro fue socializar información sobre los equipos de apoyo CALIDAD-MIPG y enlaces políticos MIPG en cumplimiento del Decreto No.1982 de 2025, garantizando la satisfacción de los objetivos establecidos por el modelo integrado de planeación y gestión (MIPG).

ACTIVIDAD 5. Apoyar en el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Departamental 2024-2027 "Liderazgo que transforma", en lo concerniente a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

- Participó en una jornada de capacitación virtual convocada por el Departamento Administrativo de Planeación del Valle. El propósito del encuentro fue conocer los lineamientos para el proceso de diligenciamiento de la matriz PAUI_FUNCIONAMIENTO_2026 de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

- Apoyó en el registro de información de proyectos de inversión de la SADS de la vigencia 2026 en la matriz PAUI_FUNCIONAMIENTO de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

- Asistió a una reunión convocada por la Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión, liderada por la Dra. Audrey Bahamón. El propósito del encuentro fue fortalecer el proceso de rendición de avance de los proyectos de inversión a través de la capacitación en metodología de rendición de avance de los proyectos de la SADS en la plataforma PIIP del DNP.

CUOTA 4. ABRIL 2026

ACTIVIDAD 1. Apoyar al área de planeación en el monitoreo y análisis del avance por parte de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible respecto de las metas propuestas en el plan de desarrollo y de acuerdo con lo requerido en el marco de la ejecución del proyecto.

- Consolidó la información sobre el avance de los proyectos de inversión de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible correspondiente al mes de marzo de 2026, aplicando la nueva metodología en el cuadro de seguimiento del Plan de Acción. Esta labor incluyó el proyecto "Conservación del recurso hídrico, la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos en cuencas hidrográficas en el departamento del Valle del Cauca", así como otros proyectos de la Secretaría. El objetivo fue generar un insumo útil para la rendición de cuentas en la plataforma PIIP del DNP, facilitar la evaluación del cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Departamental y apoyar la toma de decisiones estratégicas por parte de las directivas.

ACTIVIDAD 2. Colaborar en el seguimiento y evaluación del cumplimiento de las ordenanzas que son competencia de la Secretaría, asegurando su adecuada implementación y ejecución articulada con el proyecto objeto del contrato.



RDO. ABG

Handwritten signature

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 10

• Realizó en la plataforma PIIP del DNP, el proceso de rendición de avance de los proyectos de inversión de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible PI43-102475 "Implementación de la política pública de protección animal - un Valle animalista del Valle del Cauca", PI35-102670 "Fortalecimiento a emprendimientos y organizaciones de economía verde en el Departamento del Valle del Cauca" con corte al 31 de marzo del presente año, con el propósito de dar cumplimiento a las ordenanzas de competencia de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible y a las fechas límites de apertura y cierre del reporte de seguimiento definidas en la Resolución Reglamentaria Orgánica de la Contraloría 0063 de 2023, la rendición de avance se realiza mes vencido.

ACTIVIDAD 3. Revisar la pertinencia de las actividades propuestas en los contratos de prestación de servicios, verificando su alineación con el objeto contractual y sugiriendo ajustes u observaciones cuando sea necesario.

• Realizó actualización de información de proyectos de inversión de la vigencia 2026 en la matriz de Plan de Acción 2026 de la SADS, con el propósito de validar la coherencia de actividades a ejecutarse y sugerir ajustes u observaciones de ser necesario.

ACTIVIDAD 4. Atender las orientaciones del supervisor para garantizar el cumplimiento de los objetivos establecidos por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

• Asistió a una reunión convocada por la subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión, bajo la dirección de la Dra. Audrey Bahamón. El objetivo principal fue socializar las actividades adelantadas por el área de Planeación, garantizando la satisfacción de los objetivos establecidos por el modelo integrado de planeación y gestión (MIPG).

ACTIVIDAD 5. Apoyar en el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Departamental 2024-2027 "Liderazgo que transforma", en lo concerniente a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

• Participó en una reunión virtual cuyo propósito fue brindar apoyo técnico a la funcionaria encargada de presentar los avances del proyecto de inversión PI35-102670, llamado "Fortalecimiento a emprendimientos y organizaciones de economía verde en el Valle del Cauca". La ayuda se dio para colaborar en la corrección de las observaciones hechas al proyecto, correspondientes al mes de marzo de este año.

CUOTA 5. MAYO 2026

ACTIVIDAD 1. Apoyar al área de planeación en el monitoreo y análisis del avance por parte de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible respecto de las metas propuestas en el plan de desarrollo y de acuerdo con lo requerido en el marco de la ejecución del proyecto.

• Consolidó la información sobre el avance de los proyectos de inversión de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible correspondiente al mes de Abril de 2026, aplicando la nueva metodología en el cuadro de seguimiento del Plan de Acción. Esta labor incluyó el proyecto "Conservación del recurso hídrico, la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos en cuencas hidrográficas en el departamento del Valle del Cauca", así como otros proyectos de la Secretaría. El objetivo fue generar un insumo útil para la rendición de cuentas en la plataforma PIIP del DNP, facilitar la evaluación del cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Departamental y apoyar la toma de decisiones estratégicas por parte de las directivas.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 7 de 10
--	--	---

ACTIVIDAD 2. Colaborar en el seguimiento y evaluación del cumplimiento de las ordenanzas que son competencia de la Secretaría, asegurando su adecuada implementación y ejecución articulada con el proyecto objeto del contrato.

- Realizó en la plataforma PIIP del DNP, el proceso de rendición de avance de los proyectos de inversión de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible PI43-102475 "Implementación de la política pública de protección animal - un Valle animalista del Valle del Cauca", PI35-102670 "Fortalecimiento a emprendimientos y organizaciones de economía verde en el Departamento del Valle del Cauca" con corte al 30 de abril del presente año, con el propósito de dar cumplimiento a las ordenanzas de competencia de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible y a las fechas límites de apertura y cierre del reporte de seguimiento definidas en la Resolución Reglamentaria Orgánica de la Contraloría 0063 de 2023, la rendición de avance se realiza mes vencido.

ACTIVIDAD 3. Revisar la pertinencia de las actividades propuestas en los contratos de prestación de servicios, verificando su alineación con el objeto contractual y sugiriendo ajustes u observaciones cuando sea necesario.

- Realizó actualización de información de proyectos de inversión de la vigencia en la matriz de Plan de Acción 2026 de la SADS, con el propósito de validar la coherencia de actividades a ejecutarse y sugerir ajustes u observaciones de ser necesario.

ACTIVIDAD 4. Atender las orientaciones del supervisor para garantizar el cumplimiento de los objetivos establecidos por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

- Asistió a una reunión convocada por la secretaria de despacho Dra. Francia Elena Obando. El objetivo principal fue socializar las actividades adelantadas por el área de Planeación en temas relacionados con regionalización del presupuesto a nivel municipios, garantizando la satisfacción de los objetivos establecidos por el modelo integrado de planeación y gestión (MIPG).

ACTIVIDAD 5. Apoyar en el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Departamental 2024-2027 "Liderazgo que transforma", en lo concerniente a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

- Participó en reunión virtual convocada por la subdirección técnica de apoyo a la gestión a cargo de la Dra. Audrey Bahamon Gómez cuyo propósito fue recibir capacitación en temas de coso laboral, sexual y la violencia de género.

- Asistió a una reunión virtual convocada por la subdirección técnica de apyo a la gestión a cargo de la Dra. Audrey Bahamon Gómez cuyo propósito fue recibir capacitación sobre habilidades blandas, enfocada en el desarrollo de la inteligencia emocional, como parte del fortalecimiento del desempeño laboral, la comunicación efectiva y el compromiso con el servicio público.

- Apoyó el proceso de respuesta al cuestionario de Entrevista de Gestión Ambiental de la Gobernación del Valle del Cauca vigencia 2025, solicitado por la Contraloría Departamental del Valle del Cauca.

- Realizó ajuste sin trámite presupuestal a los proyectos de inversión PI43-102475, Implementación de la política pública de protección animal – Un Valle Animalista del Valle del Cauca, y PI35-102670, Fortalecimiento de emprendimientos y organizaciones de economía verde en el Departamento del Valle del Cauca, en la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP), con el propósito de desagregar la regionalización de las metas a nivel municipal y asegurar su respectivo registro de avance en dicha plataforma.

- Asistió a una reunión virtual convocada por el Departamento Administrativo de Planeación del Valle del Cauca, cuyo propósito fue recibir capacitación sobre lineamientos pa el diligenciamiento



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 10

del formato de la circular 163 relacionado con el reporte de ejecución presupuestal PDD y su contribución a las Políticas Públicas.

CUOTA 6. JUNIO 2026

ACTIVIDAD 1. Apoyar al área de planeación en el monitoreo y análisis del avance por parte de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible respecto de las metas propuestas en el plan de desarrollo y de acuerdo con lo requerido en el marco de la ejecución del proyecto.

- Consolidó la información sobre el avance de los proyectos de inversión de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible correspondiente al mes de Mayo de 2026, aplicando la nueva metodología en el cuadro de seguimiento del Plan de Acción. Esta labor incluyó el proyecto "Conservación del recurso hídrico, la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos en cuencas hidrográficas en el departamento del Valle del Cauca", así como otros proyectos de la Secretaría. El objetivo fue generar un insumo útil para la rendición de cuentas en la plataforma PIIP del DNP, facilitar la evaluación del cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Departamental y apoyar la toma de decisiones estratégicas por parte de las directivas.
- Elaboró y estructuró este insumo técnico para el seguimiento de metas institucionales y la rendición de cuentas en la plataforma PIIP del DNP, contribuyendo a la evaluación del cumplimiento de los compromisos establecidos en el Plan de Desarrollo Departamental.
- Apoyó la generación de información estratégica para la toma de decisiones por parte de las directivas, facilitando el análisis de avances, resultados y oportunidades de mejora en la gestión de los proyectos de inversión.

• Relacionó el enlace de acceso al repositorio digital que contiene las evidencias correspondientes a las actividades desarrolladas durante el periodo reportado, con el fin de facilitar su consulta, verificación y seguimiento por parte de la supervisión:

https://drive.google.com/drive/folders/1T8bht8PnmFOXV0X_8abmaMf4wJTObM6Z?usp=drive_link

ACTIVIDAD 2. Colaborar en el seguimiento y evaluación del cumplimiento de las ordenanzas que son competencia de la Secretaría, asegurando su adecuada implementación y ejecución articulada con el proyecto objeto del contrato.

- Realizó en la plataforma PIIP del DNP, el proceso de rendición de avance de los proyectos de inversión de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible PI43-102475 "Implementación de la política pública de protección animal - un Valle animalista del Valle del Cauca", PI35-102670 "Fortalecimiento a emprendimientos y organizaciones de economía verde en el Departamento del Valle del Cauca" con corte al 31 de mayo del presente año, con el propósito de dar cumplimiento a las ordenanzas de competencia de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible y a las fechas límites de apertura y cierre del reporte de seguimiento definidas en la Resolución Reglamentaria Orgánica de la Contraloría 0063 de 2023, la rendición de avance se realiza mes vencido.

ACTIVIDAD 3. Revisar la pertinencia de las actividades propuestas en los contratos de prestación de servicios, verificando su alineación con el objeto contractual y sugiriendo ajustes u observaciones cuando sea necesario.

- Realizó actualización de información de proyectos de inversión de la vigencia en la matriz de Plan de Acción 2026 de la SADS, con el propósito de validar la coherencia de actividades a ejecutarse y sugerir ajustes u observaciones de ser necesario.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 9 de 10

• Relacionó el enlace de acceso al repositorio digital que contiene las evidencias correspondientes a las actividades desarrolladas durante el período reportado, con el fin de facilitar su consulta, verificación y seguimiento por parte de la supervisión:

https://drive.google.com/drive/folders/1HH7goMjPBgTXz6wb71iz_VbfZg466IDY?usp=drive_link

ACTIVIDAD 4. Atender las orientaciones del supervisor para garantizar el cumplimiento de los objetivos establecidos por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

• Asistió el 03 de junio de 2026, a las 2:00 p.m., a una reunión convocada por la secretaria de despacho Dra. Francia Elena Obando. El objetivo principal fue socializar con los funcionarios de la Subsecretaría de Desarrollo Sostenible el avance del cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo hasta la vigencia 2026 y la consecuente proyección física y presupuestal de los proyectos de inversión para el POAI_2027, garantizando la satisfacción de los objetivos establecidos por el modelo integrado de planeación y gestión (MIPG).

ACTIVIDAD 5. Apoyar en el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Departamental 2024-2027 "Liderazgo que transforma", en lo concerniente a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

• Asistió el 02 de junio del año en curso, a las 4:00 p.m., a una reunión virtual convocada por la funcionaria Gianna Catalina Storino Angel funcionaria del Departamento Administrativo de Planeación del Valle del Cauca, cuyo propósito fue dar respuesta a errores en el capítulo "Regionalización" presentados en la plataforma PIIP durante el proceso de rendición de avance de los proyectos de inversión PI43-102475 "Implementación de la política pública de protección animal - un Valle animalista del Valle del Cauca", y PI35-102670 "Fortalecimiento a emprendimientos y organizaciones de economía verde en el Departamento del Valle del Cauca, proceso indispensable en la rendición de vance de los proyectos de inversión en la Plataforma y el consecuente cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo.

• Participó el 25 de mayo del presente año, a las 9:00 a.m., en reunión convocada por la Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión, a cargo de la Dra. Audrey Bahamon Gómez, cuyo propósito fue adelantar la revisión de avance y cumplimiento de las metas del plan de desarrollo impactadas por los proyectos de inversión de la SADS, y proyectar la reprogramación física y presupuestal de las mismas en el POAI_2027, lo anterior con el fin de socializarlas con los equipos de las subsecretarías en cumplimiento de la Circular Interna N° 72 del 19 de mayo del año en curso, del Departamento Administrativo de Planeación del Valle del Cauca – DAPV: "Presentación de Proyectos de Inversión para la elaboración de Plan Operativo Anual de Inversiones – POAI vigencia 2027".

• Asistió el 26 de mayo del año en curso, a las 12:00 m., a una reunión convocada por la secretaria de despacho, Dra. Francia Elena Obando. El propósito central fue socializar y unificar criterios respecto a la información consolidada sobre el avance de las metas del Plan de Desarrollo de la SADS hasta la vigencia 2026, con el objetivo de programar en los proyecto de inversión el cumplimiento de dichas metas en el POAI_2027.

• Asistió el 27 de mayo del año en curso, a las 10:00 a.m., a una reunión convocada por el Departamento Administrativo de Planeación del Valle del Cauca. El propósito central fue recibir lineamientos para la subsanación de inconsistencias presentadas en la información de ejecución del Plan de Acción vigencia 2026 de la SADS y para la planificación de la formulación del POAI_2027. Lo anterior en consideración a la circular informativa N° 65 del 07 de mayo de 2026.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 10 de 10

EL CONTRATISTA PRESENTÓ EL DOCUMENTO TÉCNICO DE GESTIÓN, CON LAS RESPECTIVAS EVIDENCIAS Y ANEXOS.

QUE EL BALANCE DE EJECUCIÓN FÍSICA ES EL SIGUIENTE:

VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$ 33.000.000
VALOR EJECUTADO:	\$ 33.000.000
VALOR NO EJECUTADO:	\$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:	100%

QUE EL BALANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERO ES EL SIGUIENTE:

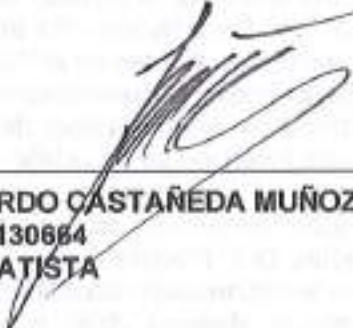
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$ 33.000.000
ANTICIPO:	\$0
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	\$0
PAGO ANTICIPADO:	\$0
PAGOS PARCIALES:	\$ 33.000.000
INTERÉS MORATORIO:	\$0
TOTAL PAGADO:	\$ 33.000.000
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA:	\$0
SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO:	\$0

EN CONSECUENCIA, LAS PARTES, UNA VEZ LEÍDA Y APROBADA LA PRESENTE ACTA, SE SUSCRIBE EN LA CIUDAD DE CALI (VALLE), A LOS 30 DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2026.

CON LA FIRMA DE LA PRESENTE EL CONTRATISTA SE OBLIGA A CARGARLA EN LA PLATAFORMA DEL SECOP II.



AUDREY BAHAMÓN GÓMEZ
C.C. 31574698
SUPERVISOR



LEONARDO CASTAÑEDA MUÑOZ
C.C. 12130664
CONTRATISTA

